



آیین‌نامه خدمات فنی - تخصصی
مراکز رشد با رویکرد مهارتی

معاونت پژوهش و فناوری
اداره امور مراکز رشد و پارک‌های علم و فناوری



مقدمه:

درخصوص اخذ مجوز راه‌اندازی مراکز رشد با رویکرد مهارتی و کانون‌های شکوفایی خلاقیت و نوآوری تحت پوشش دانشگاه فنی و حرفه‌ای در سطح استان‌ها در کشور، در راستای تسهیل و شفاف‌سازی روند اجرایی و عملیاتی مراکز رشد با رویکرد مهارتی این دانشگاه که در قالب شبکه مراکز رشد دانشگاه فنی و حرفه‌ای راهبری می‌شوند، آیین‌نامه «خدمات فنی - تخصصی مراکز رشد با رویکرد مهارتی» تدوین شده است؛ هدف از این آیین‌نامه، شفاف نمودن خدمات قابل ارائه به هسته‌ها و واحدهای فناور/ صنایع خلاق مستقر در مراکز رشد و کانون‌های شکوفایی خلاقیت و نوآوری دانشگاه فنی و حرفه‌ای در راستای تحقق ایده محوری، تبدیل ایده به محصول و تجاری‌سازی آن است.

فصل اول - مفاهیم، اختصارات و کلیات:

ماده یک (۱): مفاهیم و اختصارات بکار رفته در این آیین‌نامه و پیوست‌های آن عبارتند از:

- ۱-۱- **دانشگاه:** منظور از دانشگاه در این آیین‌نامه و پیوست‌های آن "دانشگاه فنی و حرفه‌ای" و کلیه واحدهای تابعه آن است، که لازم است کلیه فعالیت‌های مالی و معاملاتی آن، صرفاً براساس مفاد این آیین‌نامه به مورد اجرا گذاشته شود.
- ۱-۲- **مرکز رشد:** منظور "مرکز رشد فنی و مهارتی دانشگاه فنی و حرفه‌ای" در هر استان است.
- ۱-۳- **واحد تابعه:** کلیه بخش‌ها و مجموعه‌هایی از جمله، کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری است که با اخذ مجوزهای قانونی ذیربط از مراجع قانونی در مرکز رشد و یا به صورت مکمل آن ایجاد می‌شوند و از نظر سیاست‌ها، خط مشی و امور مالی، معاملاتی، اداری و تشکیلات تابع دانشگاه می‌باشند.
- ۱-۴- **کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری:** مرکزی است که به عنوان هسته داخلی و اولیه مراکز رشد و با مجوز اولیه وزارت علوم و شورای مرکز رشد مهارتی دانشگاه با برنامه‌ریزی و ارائه خدمات حمایتی و پشتیبانی از ایجاد و توسعه اولیه هسته‌های نوآور و خلاق توسط اساتید، دانشجویان و دانش‌آموختگان در دانشکده‌ها و آموزشکده‌های تابعه دانشگاه حمایت می‌کند.
- ۱-۵- **اعتبار:** مبلغی است که برای اجرای برنامه‌ها، طرح‌ها و فعالیت‌های مرکز رشد در بودجه دانشگاه پیش‌بینی گردیده است.
- ۱-۶- **برنامه:** بالاترین سطح طبقه‌بندی کارهای اجرایی برای مسئولیت‌هایی است که از سوی دانشگاه به مرکز رشد محول شده است.
- ۱-۷- **درآمد اختصاصی:** کلیه درآمدهای محقق یافته ناشی از انجام هرگونه فعالیت و بهره‌مندی از امکانات مرکز رشد دانشگاه است و تحت عنوان درآمد اختصاصی مراکز رشد در بودجه دانشگاه پیش‌بینی، و در جهت تحقق اهداف مرکز رشد دانشگاه به مصرف می‌رسد.
- ۱-۸- **ستاد مرکز رشد:** منظور سازمان مرکز رشد با رویکرد مهارتی است، که شامل مدیر و کارکنان آن در سطح دانشگاه واحد استانی است.
- ۱-۹- **هسته فناور:** گروه‌های نوآور و فناوری هستند که از نظر سطح بلوغ ایده، هنوز در مرحله‌ی ساخت نمونه اولیه، تکمیل و رفع نقص آن قرار دارند.

۱۰-۱- **واحدهای فناور:** واحدهایی که به صورت گروه‌های نوآور و فناور و با هویت حقوقی ثبت شده مستقل از مرکز رشد می‌باشند، که باتوجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و یا استخراج شده از پژوهش‌های کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری، ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) در جهت تجاری‌سازی نتایج پژوهش‌ها فعالیت می‌نمایند. این واحدها شامل شرکت‌های خصوصی، گروه‌های پژوهشی کاربردی، هسته‌های فناور و واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌ها یا دستگاه‌های اجرایی هستند.

۱۱-۱- **صنایع خلاق و فرهنگی:** آن دسته از فعالیتهای اقتصادی که ریشه در نوآوری، خلاقیت، مهارت، استعداد و میراث فرهنگی به معنای عام داشته و پتانسیل مناسبی برای ایجاد شغل و ثروت از طریق تولید، خدمت و بهره برداری از دارایی‌های فکری دارد. بر این اساس، چنین صنایعی را می‌توان در بخش‌های زیر رتبه‌بندی نمود:

- ۱-۱۱-۱- کسب و کارهای دیجیتال و فضای مجازی
- ۲-۱۱-۱- صنایع دیداری و شنیداری
- ۳-۱۱-۱- صنایع دستی، گردشگری و میراث فرهنگی
- ۴-۱۱-۱- هنرهای تجسمی و نمایشی
- ۵-۱۱-۱- بازی، اسباب بازی و سرگرمی
- ۶-۱۱-۱- طراحی و معماری
- ۷-۱۱-۱- چاپ و نشر
- ۸-۱۱-۱- گیاهان دارویی و طب سنتی

۱۲-۱- **هسته صنایع خلاق:** به شخص حقیقی گفته می‌شود که در صنایع خلاق و فرهنگی مشغول به فعالیت بوده و یا الگوهای نوین کسب و کار را در ارائه محصولات و خدمات خود به کار گرفته باشد.

۱۳-۱- **واحد صنایع خلاق:** به شرکت‌های نوآوری اطلاق می‌شود که یا در صنایع خلاق و فرهنگی مشغول به فعالیت بوده و یا الگوهای نوین کسب و کار را در ارائه محصولات و خدمات خود به کار گرفته باشند.

۱۴-۱- **الگوهای نوین کسب و کار (با اولویت کسب و کارهای IT محور):** عبارت است از خلق مزیت رقابتی مبتنی بر بکارگیری مؤثر ابزارهای فناوری اطلاعات و ارتباطات در حوزه‌های خدمات و نیز سایر کسب و کارهای جدید از جمله نوآوری اجتماعی، خدمات کسب و کار جدید در حوزه‌های اولویت‌دار و صاحب مزیت کشور نظیر کشاورزی، گیاهان دارویی، حفاظت از محیط زیست، افزایش بهره‌وری، دسترسی برابر به منابع، بهینه سازی مصرف و ...

۱۵-۱- **دوره پیش رشد:** دوره‌ای شش (۶) ماهه است که در آن به افراد، گروه‌ها و یا شرکت‌های مستعدی که دارای ایده‌های نوآورانه هستند؛ مشاوره و آموزش‌های لازم برای آشنایی با بازار، فرصت‌های کسب و کار، شناسایی گروه کاری، پرورش و تثبیت ایده کاری و ایجاد هویت‌های حقوقی مستقل داده می‌شود. زمان این دوره با پیشنهاد مدیر مرکز رشد، تصویب شورای مرکز و تأیید اولیه رئیس دانشگاه واحد استانی و تصویب معاونت، حداکثر تا نه (۹) ماه قابل تمدید است.

۱۶-۱- **دوره رشد:** دوره‌ای است حداکثر سه (۳) ساله که طی آن واحدهای فناور/ صنایع خلاق مستقر در مرکز رشد به معیارهای رشد یافتگی دست یافته و پس از آن، از مرکز خارج می‌شوند. زمان این دوره در موارد خاص و با تصویب شورای مرکز، تأیید اولیه رئیس دانشگاه واحد استانی و تصویب معاونت تا سقف بیست درصد (۲۰٪) واحدهای فناور/ صنایع خلاق مستقر در دوره رشد تا پنج (۵) سال قابل تمدید است.

۱۷-۱- **شورای مرکز رشد:** شورای مرکز رشد مهارتی واحدهای فناور دانشگاه فنی و حرفه‌ای در سطح هر استان و تحت مدیریت دانشگاه فنی و حرفه‌ای واحد استانی است.

۱۸-۱- **شبکه مراکز رشد:** مدیریت کلان، راهبری منسجم، یکپارچه و هماهنگ مراکز رشد، با ارتباط هم‌افزا و تعاملات فی‌مابین مراکز رشد در سطح سی و یک (۳۱) استان در کشور است؛ که مسئولیت برنامه‌ریزی و سیاستگذاری آن بر عهده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه فنی و حرفه‌ای و در بخش اداره کل مراکز رشد تحت پوشش این معاونت انجام خواهد پذیرفت.

فصل دوم - سیاست‌های مرکز رشد/کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری در ارائه خدمات فنی - تخصصی به هسته‌ها و واحدهای فناور/ صنایع خلاق

ماده دو (۲) - سیاست‌های ارائه خدمات:

سیاست‌های کلی مرکز رشد/کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری در ارائه خدمات فنی و تخصصی به هسته‌ها و واحدهای فناور/ صنایع خلاق مستقر در مراکز دانشگاه فنی و حرفه‌ای، عبارت است از:

- ۱-۲- ارائه خدمات کم‌هزینه موثر
- ۲-۲- سریع و آسان
- ۳-۲- یکپارچگی در ارائه خدمات به مخاطب
- ۴-۲- مشتری محور
- ۵-۲- انعطاف‌پذیری در ارائه خدمات
- ۶-۲- جهت‌گیری به سمت ارائه خدمات با ارزش افزوده بالاتر
- ۷-۲- کیفیت خدمات

فصل سوم - انواع خدمات قابل ارائه در دوره‌های پیش رشد و رشد:

ماده سه (۳) - خدمات قابل ارائه در مرکز رشد/کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری به سه (۳) گروه اصلی به شرح ذیل تقسیم می‌شوند:

۱-۳- خدمات پشتیبانی:

- ۱-۱-۳- خدمات استقرار: شامل فضاهای استقرار دفتری، فضاهای مشترک (اتاق جلسات، اتاق کنفرانس، پارکینگ، انبارها، رستوران و غذاخوری)
- ۲-۱-۳- خدمات اداری: تجهیزات اداری، منشی‌گری، تایپ و تکثیر، تلفن، نمابر، کارپردازی، سرایداری، همکاری در برگزاری مراسم‌های دوره‌ای هسته‌ها و واحدهای فناور/ صنایع خلاق و ...

۲-۳- خدمات علمی:

- ۱-۲-۳- خدمات کتابخانه‌ای: کتابخانه، بازاریابی اطلاعات، سفارش کتاب و مقالات؛
- ۲-۲-۳- خدمات شبکه: اشتراک اینترنت، اختصاص پست الکترونیکی، اختصاص فضای مجازی جهت ایجاد Home Page؛
- ۳-۲-۳- خدمات سخت‌افزاری و نرم‌افزاری؛
- ۴-۲-۳- خدمات آموزش: تدوین طرح کسب، کار آفرینی، مدیریت کسب و کار، بازاریابی جهت جذب سرمایه، حسابداری و امور حقوقی؛
- ۵-۲-۳- مشاوره: مشاوره‌های عمومی در زمینه‌های حقوقی و قانونی، مدیریت، بازاریابی، مالی و حسابداری، مشاوره‌های تخصصی؛

۳-۳- خدمات تخصصی

- ۱-۳-۳- حمایت از ایده محوری
- ۲-۳-۳- بازاریابی:
- ۱-۲-۳-۳- مشاوره و راهنمایی جهت بازاریابی دستاوردهای موسسات با همکاری بخش خصوصی
- ۲-۲-۳-۳- جذب اعتبارات تحقیقاتی برای موسسات به منظور افزایش توان فنی و مهندسی آنها و انجام کار تیمی و تجاری‌سازی تحقیقات
- ۳-۲-۳-۳- بسترسازی زمینه‌های همکاری پارک‌ها و مراکز رشد با مراکز آموزشی، تحقیقاتی، صنعتی و دستگاه‌های اجرایی به منظور استفاده از امکانات و تجهیزات با استفاده از راهکارهای مختلف از جمله در قالب شبکه‌های همکار

۳-۴- جذب تسهیلات مالی:

- ۳-۴-۱- تسهیلات مالی مرکز رشد؛
- ۳-۴-۲- تسهیلات مالی صندوق‌های حمایتی؛
- ۳-۴-۳- تسهیلات مالی خیرین

۳-۵- مالکیت فکری و اخذ استانداردهای لازم:

- ۳-۵-۱- مالکیت فکری:
 - الف) ثبت اختراع داخلی
 - ب) ثبت اختراع خارجی
 - ج) ثبت برند صنعتی
 - د) ثبت نام و نشان تجاری

۳-۵-۲- کمک به اخذ استانداردها:

- الف) استاندارد ملی
- ب) استاندارد اجباری
- ج) استاندارد تشویقی
- د) ارتقای کیفیت

فصل چهارم - شیوه ارائه خدمات در دوره‌های پیش رشد و رشد:**ماده چهارم (۴) - خدمات آموزش و مشاوره**

۴-۱- وظیفه مشاور: مشاور نقش راهنما برای موسسه در مواردی نظیر کمک در تدوین پیشنهادهای تحقیقاتی، کمک و تعامل با مرکز رشد و بالا بردن اعتبار علمی هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق را ایفا می‌کند.

۴-۲- روش جذب مشاورین: هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق با توجه به زمینه فعالیت خود و به کمک مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری اقدام به شناسایی مشاورین از دانشگاه‌ها و واحدهای تولیدی اجرایی منطقه می‌نماید.

۴-۳- خدمات مشاوره: مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری از طریق برگزاری سمینارهای مشاوره، حضور مشاورین فنی، مالیاتی، بیمه و حقوقی خدمات مشاوره‌ای مورد نیاز را به هسته/ واحدهای مستقر ارائه می‌دهد.

ماده پنجم (۵) - حدود این خدمات و نحوه ارائه آنها توسط مرکز تعیین می‌شود.

ماده شش (۶) - مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری هیچ‌گونه تعهد استخدامی و کاری در قبال موسسات خدمات پشتیبان فناور ندارد.

ماده هفت (۷) - مرکز هیچ‌گونه مسئولیتی در قبال اموال موسسات خدمات پشتیبان فناور ندارد.

ماده هشت (۸) - خدمات و نحوه استفاده از امکانات دانشگاه و سایر مراکز: هزینه استفاده از این‌گونه خدمات با توجه به تعرفه دانشگاه و سایر مراکز تعیین می‌شوند.

فصل پنجم - نحوه تخصیص اعتبار**ماده نه (۹) - روش تخصیص اعتبار**

۹-۱- مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری حمایت‌های مالی خود را در قالب ارائه خدمات متنوع با رویکرد کنترل و نظارتی در استفاده بهینه از آنها گنجانده است. سیاست اجرایی مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری، ارائه یارانه خدماتی در حد امکان، و

دریافت هزینه‌ها در حد مصرف از هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق است، به طوری که قبول هزینه‌ها از طرف مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری و ارائه خدمات به شکل موصوف باعث کاهش هزینه‌های یک هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق بخصوص در دوره راه‌اندازی شود.

۹-۲- سیاست مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری در تخصیص اعتبار به موسسات/هسته‌ها پیروی از مدل خدمات مالی شناور می‌باشد.

فصل ششم - خدمات مالی شناور

ماده یازده (۱۰) - در مدل خدمات مالی شناور در مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری سقف اعتبار قابل پرداخت به طور کامل بسته و محدود نمی‌شود.

ماده دوازده (۱۱): مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری، سیاست نظارت را در این مدل بر عهده دارد.

۱۱-۱- هزینه متغیر: هزینه‌ای است که وابسته به میزان استفاده از سرویس یا خدمات می‌باشد (هزینه استفاده از شبکه)

۱۱-۲- هزینه ثابت: هزینه‌ای است که بستگی به میزان استفاده از سرویس یا خدمات موجود ندارد (هزینه استقرار)

تبصره: مدیر مرکز می‌تواند با مجوز رئیس دانشگاه و با تصویب شورای مرکز رشد نسبت به هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق کمک‌های بلاعوض نماید.

فصل هفتم - نظارت و ارزیابی خدمات ارائه شده از سوی مؤسسات به هسته‌ها و واحدهای فناور/ صنایع خلاق در مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری:

ماده دوازده (۱۲) - مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری به منظور اطمینان از کارایی خدمات ارائه شده، با مؤسسات مستقر در ارتباط بوده و به صورت دوره‌ای، گزارش عملکرد بخش خصوصی ارائه دهنده خدمات را تهیه می‌کند.

ماده سیزده (۱۳) - مکانیزم ارزشیابی از طریق اطلاعات به دست آمده از استعلام مؤسسات صورت می‌پذیرد.

ماده چهارده (۱۴) - در صورت عدم رضایت مؤسسات از خدمات ارائه شده، قرارداد های موجود پیمانکاران ارائه دهنده خدمات تمدید نخواهد شد.

فصل هشتم - محدودیت‌ها در ارائه خدمات در دوره‌های پیش رشد و رشد:

ماده پانزده (۱۵) - ارائه خدمات براساس اطلاعات دریافت شده و درخواست مدیر هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق و بر حسب امکانات موجود در مرکز رشد، صورت می‌پذیرد.

تبصره: در صورت عدم موفقیت هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق پس از اعلام خاتمه همکاری، ارائه خدمات متوقف می‌شود.

ماده شانزده (۱۶) - این آیین‌نامه در هشت (۸) فصل، شانزده (۱۶) ماده و دو (۲) تبصره تهیه و به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه فنی و حرفه‌ای رسیده است و قابل اجرا می‌باشد.

« پیوست شماره یک (۱) »

فهرست خدمات قابل ارائه در شبکه مراکز رشد دانشگاه فنی و حرفه‌ای

مجموعه خدمات قابل ارائه در مرکز رشد دانشگاه فنی و حرفه‌ای به منظور بهره‌گیری مشترک موسسات از امکانات خدماتی از یک سو و ارائه مشاوره‌های لازم از سوی دیگر جهت کاهش هزینه‌های موسسات نوپا و افزایش توان مدیریت آنها راه‌اندازی شده است. به منظور بالا بردن کیفیت و تسهیل در ارائه خدمات، عدم تمرکزگرایی و جلوگیری از گسترش نیروهای پرسنلی، سیاست کلی مرکز رشد دانشگاه بر این است که ارائه این خدمات را حتی الامکان به بخش خصوصی با تجربه واگذار نماید. عملکرد موسسه ارائه دهنده خدمات، توسط شورایی متشکل از نماینده مرکز رشد و مؤسسات مستقر در مرکز رشد ارزیابی می‌شود. مجری خدمات متعهد می‌شود که خدمات را به نحو مطلوب براساس تعرفه‌های مصوب ارائه دهد و همچنین اجاره بهای فضا و امکانات در اختیار گرفته را به مرکز رشد بپردازد. همچنین بخش خصوصی مسئول ارائه خدمات باید بیلان کارکرد مالی خود را به مرکز رشد ارائه نماید. شرکت‌های مستقر در مرکز رشد نیز باید هزینه استفاده از خدمات ارائه شده را به طور ماهیانه بپردازند.

تبصره ۱- در صورت عدم موفقیت واحد مستقر و یا پس از اعلام خاتمه همکاری، ارائه خدمات متوقف می‌گردد.

تبصره ۲- هزینه کلیه خدمات اداری ارائه شده بر حسب میزان استفاده تعیین می‌شود.

ماده (۱)- حمایت‌های مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری در ۳ حالت شامل ارائه خدمات، حمایت‌های مالی و اعتباری به شرح زیر است:

۱-۱- حمایت‌های عمومی مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری:

۱-۱-۱- پشتیبانی عمومی شامل در اختیار قرار دادن دفتر و یا فضای کارگاهی

۱-۱-۲- خدمات اداری و ارتباطی شامل بهره‌مندی از منشی، تایپ، تکثیر، تلفن و فاکس

۱-۱-۳- اطلاع‌رسانی و ارتقای کیفی واحد شامل خدمات شبکه، و کتابخانه و برگزاری دوره‌های آموزشی

۱-۱-۴- معرفی جهت دریافت خدمات فنی و تخصصی شامل خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی

۱-۱-۵- معرفی جهت دریافت خدمات مشاوره‌ای در زمینه‌های علمی، فنی، حقوقی، مالی، بازاریابی و تجاری سازی

۲-۱- حمایت‌های مالی و اعتباری:

۲-۱-۱- اعتبارات مربوط به خدمات به منظور کاهش هزینه‌های واحد در دوران راه‌اندازی

۲-۱-۲- حمایت مالی در جهت تبدیل ایده کاری واحد به محصول/ خدمات.

تبصره ۱- میزان حمایت‌های مالی، نحوه و موارد تخصیص آن مطابق با ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط است.

تبصره ۲- خدمات یاد شده در حد مقدرات مرکز رشد و بر اساس تعرفه‌های تعیین شده خواهد بود.

۳-۱- خدمات مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری:

۱-۳-۱- خدمات اداری مرکز رشد

۱-۳-۱-۱- اعطای اعتبار جهت خرید تجهیزات تخصصی از قبیل کامپیوتر، پرینتر و غیره

۱-۳-۱-۲- امکاناتی از قبیل میز، صندلی، کمد، فایل چوبی و تهویه مطبوع برای هر هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق

۲-۳-۱- تجهیزات اداری

۱-۳-۱-۲- خدمات منشی‌گری شامل تایپ، پرینت و تکثیر و فاکس خدمات منشی‌گری

۲-۳-۱-۲- سیستم تلفن مرکزی

۱-۳-۱-۳- امکان واگذاری خط مستقیم تلفن به هر هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق

۳-۳-۱- خدمات فیزیکی مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری

۳-۳-۱-۱- فضای دفتری انعطاف پذیر و قابل گسترش بر اساس نیاز هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق به تشخیص مرکز فضای دفتری

۳-۳-۱-۲- اتاق کنفرانس مجهز به تجهیزات سمعی بصری لازم

۳-۳-۱-۳- سالن کنفرانس

۳-۳-۱-۴- بوفه و غذاخوری

۳-۳-۱-۵- نمازخانه مستقل برای خانم‌ها و آقایان

۳-۳-۱-۶- پارکینگ

۳-۳-۱-۴- خدمات علمی مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری

۳-۳-۱-۴-۱- شبکه LAN

۳-۳-۱-۴-۲- اینترنت

۳-۳-۱-۴-۳- Home page ویژه بر روی سایت مرکز رشد دانشگاه

۳-۳-۱-۴-۴- E-mail

۳-۳-۱-۴-۵- استفاده از خدمات اتوماسیون مرکز جهت تسهیل و تسریع امور هسته‌ها و واحدها

۳-۳-۱-۴-۶- بانک نرم افزار مرکز

۳-۳-۱-۴-۷- تعمیر و نگهداری سیستم‌ها

۳-۳-۱-۵- خدمات آموزشی:

۳-۳-۱-۵-۱- برگزاری کلاس‌های آموزشی دوره‌ای از جمله: خلاقیت و کار تیمی، تجارت الکترونیک، برنامه مالی، نوشتن طرح تجاری، بازاریابی، مدیریت و کارآفرینی و؛

۳-۳-۱-۵-۲- آشنایی با قوانین و مقررات و مسائل حقوقی؛ از جمله ثبت شرکت‌ها، مدیریت و بهره‌وری نیروی انسانی، بیمه و مسائل کار و کارگری، مالیات و تنظیم اظهارنامه و ...؛

۳-۳-۱-۵-۳- مکاتبات اداری و گزارش نویسی، امکان‌سنجی طرح‌ها و پروژه‌ها، برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، مدیریت بهره‌وری و فنون مذاکرات تجاری؛

۳-۳-۱-۵-۴- برگزاری دوره آموزش‌های تخصصی با درخواست و نیاز هسته/واحدها و نظر ناظر کیفی به صورت عمومی یا اختصاصی.

۳-۳-۱-۶- خدمات مشاوره:

۳-۳-۱-۶-۱- مشاوره در زمینه تهیه پیشنهاد جهت اخذ وام یا امتیاز؛

۳-۳-۱-۶-۲- مشاوره و راهنمایی جهت بازاریابی دستاوردهای هسته/واحد فناور/ صنایع خلاق.

۳-۳-۱-۷- خدمات تخصصی مرکز رشد/ کانون شکوفایی خلاقیت و نوآوری:

۳-۳-۱-۷-۱- حمایت از ایده محوری

۳-۳-۱-۷-۲- اعطای اعتبار در جهت تحقیقات لازم برای تثبیت ایده محوری

۳-۳-۱-۷-۳- کمک در شناسایی سازمان‌های وام دهنده

۳-۳-۱-۷-۴- جذب اعتبارات تحقیقاتی برای موسسات

۳-۳-۱-۷-۵- جذب تسهیلات مالی

۳-۳-۱-۷-۶- بسترسازی زمینه‌های همکاری هسته‌ها و واحدها با مراکز بیرون